

ORIGINALE

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA DELL'UNIONE
N. 23 del 16/09/2026**

OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO PER LA PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2027/2029 - IL PROCESSO DI BILANCIO - APPROVAZIONE.

L'anno DUEMILAVENTISEI addì SEDICI del mese di SETTEMBRE, alle ore 18:30, nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti norme, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta dell'Unione.

Sono Presenti i Signori:

<i>Matteo Francesco</i> LEBBOLO	<i>Sindaco di Torre De' Roveri</i>
<i>Claudia</i> COLLEONI	<i>Presidente e Sindaco di Cenate Sopra</i>
<i>Thomas</i> ALGERI	<i>Sindaco di Cenate Sotto</i>
<i>Maria Elena</i> GRENA	<i>Sindaco di Gorlago</i>
<i>Roberto</i> SCARPELLINI	<i>Sindaco di Bagnatica</i>
<i>Maria Cristina</i> GALIZZI	<i>Sindaco di Brusaporto</i>

TOTALI PRESENTI 6

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente Sig.ra Claudia COLLEONI dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Provvede alla redazione del seguente verbale il Vicesegretario dell'Unione Dott.ssa Luisella

BONETTI.

Il sottoscritto in qualità di Vicesegretario ed in relazione alle proprie competenze, esprime parere favorevole, ai sensi dell'articolo 49 c.1 del D.Lgs 18.08.2000 n.267, in ordine alla regolarità tecnica della seguente deliberazione.

Il Vicesegretario dell'Unione
Dott.ssa Luisella BONETTI

Il sottoscritto Fabio Masserini, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario ed in relazione alle proprie competenze, esprime parere favorevole, ai sensi dell'articolo 49 c.1 del D.Lgs 18.08.2000 n.267, in ordine alla regolarità contabile della seguente deliberazione.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Fabio Masserini

LA GIUNTA DELL'UNIONE COMUNALE DEI COLLI

VISTI:

- il D.Lgs. 267/2000, TU delle leggi sull'Ordinamento degli enti locali e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi e ss.mm.ii.;
- il "Principio Applicato alla Programmazione" (Allegato 4/1 del D. Lgs. 118/2011) che definisce i caratteri qualificanti della programmazione propri dell'ordinamento finanziario e contabile delle amministrazioni pubbliche, come modificato dal D.M. 25 luglio 2023;

DATO ATTO CHE:

- Con deliberazione della Giunta n. 19 del 25/06/2025 è stato approvato il DUP 2026/2028;
- Con deliberazione di Assemblea n. 13 del 18/12/2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028;
- Con la delibera di Giunta n. 2 del 28/02/2026 si assegnava in via definitiva il PEG relativo all'anno finanziario 2026;

- Con la delibera di Giunta n. 4 del 28/01/2026 è stato approvato il PIAO 2026/2028
- Con la deliberazione di Assemblea n. 02 del 16/04/2026 è stato approvato il Rendiconto della Gestione anno 2025.

VISTA la deliberazione di Assemblea n. 13 del 18/12/2025 avente ad oggetto " APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2026-2028, DELLA NOTA INTEGRATIVA E DELLA NOTA DI VARIAZIONE AL DUP 2026-2028" con la quale si è provveduto ad accertare il permanere degli equilibri generali di bilancio;

DATO ATTO che la Giunta con deliberazione n. 19 del 23/06/2026 ha adottato lo schema di Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2027/2029 e che l'Assemblea lo ha approvato con deliberazione n. 6 del 16/07/2026;

DATO ATTO CHE:

- con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, di concerto con il Ministero dell'Interno e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri, del 25 luglio 2023, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 181 del 04 agosto 2023, è stato modificato il principio contabile applicato concernente la Programmazione, Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011;
- le nuove disposizioni sono finalizzate a consentire l'approvazione del bilancio entro i termini previsti ed evitare, pertanto, la gestione in esercizio provvisorio. Le nuove regole si applicano dalla costruzione del prossimo Bilancio di Previsione Finanziario 2027/2029;

CONSIDERATO che il nuovo iter di approvazione del bilancio, come dettagliato nel nuovo paragrafo 9.3.1 Il processo di bilancio degli enti locali del principio contabile sopra citato, prevede come primo "step" l'adozione dell'atto di indirizzo da parte dell'organo esecutivo per la predisposizione delle previsioni di bilancio, elaborato in coerenza con le linee strategiche ed operative del DUP e tenuto conto dello scenario economico generale e del quadro normativo di riferimento vigente;

DATO ATTO che, sulla base dell'atto di indirizzo della Giunta, il Responsabile del Servizio Finanziario, entro il 15 settembre, trasmette ai responsabili dei servizi una nota con la richiesta di proporre le previsioni di bilancio di rispettiva competenza e di dare indicazioni relativamente alle eventuali modifiche da apportare al DUP. Alla nota viene allegato:

- l'atto di indirizzo sopra citato, predisposto dall'organo esecutivo con l'assistenza del Segretario;
- lo schema del bilancio di previsione a legislazione vigente e ad amministrazione invariata (cd. bilancio tecnico), costituito da:
 - a) i prospetti del bilancio riguardanti le previsioni delle entrate e delle spese riferiti almeno al triennio successivo, per la cui definitiva elaborazione è richiesta la collaborazione dei responsabili dei servizi;

b) l'elenco dei capitoli distinti per centri di responsabilità riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio di previsione destinato ad essere successivamente inserito, con gli obiettivi generali di primo livello, nel piano esecutivo di gestione (PEG). Il Responsabile del Servizio Finanziario valuta se articolare l'elenco dei capitoli anche per assessorati;

c) i dati contabili della nota di aggiornamento al DUP, se risulta la necessità di integrare o modificare il DUP;

Il bilancio tecnico e la documentazione trasmessa ai Responsabili dei Servizi sono inviati anche all'organo esecutivo, al Segretario ed al Revisore dei Conti.

RITENUTO pertanto, necessario, sulla base delle disposizioni contenute nel paragrafo 9.3.1 di cui sopra, fornire indirizzo ai Responsabili dei Servizi, per il tramite del Responsabile del Servizio Finanziario, affinché provvedano entro il 5 ottobre a:

- proporre eventuali modifiche da apportare allo schema di DUP adottato con propria deliberazione n. 19 del 23/06/2026;
- predisporre le previsioni di entrata e di spesa di rispettiva competenza da iscrivere nel Bilancio di Previsione Finanziario 2027/2029;
- predisporre le proposte di deliberazione da allegare al documento di programmazione di cui sopra;

DATO ATTO che i prospetti contabili trasmessi dal Responsabile del Servizio Finanziario (c.d. Bilancio tecnico) conterranno i dati relativi alle previsioni assestate, di entrata e di spesa, alla data della presente e che per il terzo anno del triennio (2029) si procederà a riproporre gli stessi dati assestati relativi all'esercizio 2028, fatte salve modifiche e/o integrazioni delle voci di entrate e di spesa per le quali per detto esercizio non sussistono i presupposti per il suo mantenimento;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dal Responsabile Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica;

Con votazione unanime, palesemente espressa,

D E L I B E R A

1. DI DARE ATTO che le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. DI AVVALERSI delle disposizioni contenute nel nuovo paragrafo 9.3.1 Il processo di bilancio degli enti locali, del principio contabile applicato concernente la Programmazione, Allegato 4/1 al D.Lgs.

118/2011, introdotto dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, di concerto con il Ministero dell'Interno e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri, del 25 luglio 2023;

3. DI DARE INDIRIZZO ai Responsabili dei Servizi, per il tramite del Responsabile del Servizio Finanziario, affinché provvedano entro il 05 ottobre a:
 - proporre eventuali modifiche da apportare allo schema di DUP adottato con propria deliberazione n. 19 del 23/06/2026;
 - predisporre le previsioni di entrata e di spesa di rispettiva competenza da iscrivere nel Bilancio di Previsione Finanziario 2027/2029;
 - predisporre le proposte di deliberazione da allegare al documento di programmazione di cui sopra;
4. DI DARE ATTO che i prospetti contabili che verranno trasmessi dal Responsabile del Servizio Finanziario (c.d. Bilancio tecnico), come declinato in premessa, conterranno i dati relativi alle previsioni assestate, di entrata e di spesa, alla data della presente e che per il terzo anno del triennio (2029) si procederà a riproporre gli stessi dati assestati relativi all'esercizio 2028, fatte salve modifiche e/o integrazioni delle voci di entrate e spesa per le quali per detto esercizio non sussistono i presupposti per il suo mantenimento;
5. DI DARE ATTO che, sulla base della specifica previsione del paragrafo 9.3.1 sopra menzionato "L'assenza di risposta dei Responsabili entro il termine del 05 ottobre è da intendersi come condivisione delle previsioni del bilancio tecnico e delle correlate responsabilità";
6. DI DEMANDARE l'esecuzione della presente deliberazione ai Responsabili dei Servizi, in ragione dei rispettivi ambiti di competenza, con il coordinamento del Responsabile del Servizio Finanziario;
- DI DICHIARARE con voti unanimi il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Il Presidente
Claudia COLLEONI

Il Vicesegretario
Luisella BONETTI

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art. 124, primo e secondo comma del D.Lgs. 18.8.2000, n.267, è affissa in copia all'albo dell'Unione Comunale dei Colli, il giorno _____
dove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Lì, _____

Il Vicesegretario
Luisella BONETTI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art. 134 terzo comma del D.Lgs. n.267/2000)

Si certifica che la presente deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo dell'Unione Comunale dei Colli, senza riportare denunce di vizi di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva in data

Lì,

Il Vicesegretario
Luisella BONETTI
